

СРОЧНЫЙ ТРУДОВОЙ ДОГОВОР

" ____ " _____ 200 _ г.

г. _____

Фирма " _____ ", именуемая в дальнейшем "Работодатель", в лице г-на _____, действующего на основании _____, с одной стороны, и гражданин _____, именуемый в дальнейшем "Работник", с другой стороны, заключили настоящий Трудовой договор о нижеследующем:

1. ПРЕДМЕТ И СРОК ДЕЙСТВИЯ ТРУДОВОГО ДОГОВОРА

1. В соответствии с письменным заявлением Работника Работодатель принимает его на работу в качестве _____.

2. Работник обязуется выполнять все работы, обусловливаемые должностью, на которую он назначен, а также трудовыми обязанностями и конкретными заданиями (поручениями), устанавливаемыми в устной или письменной форме администрацией стройки.

3. Срок действия настоящего Трудового договора устанавливается на срок действия разрешения на работу, а именно с " __ " _____ 200 _ г. по " _ " _____ 200 _ г. включительно.

2. УСЛОВИЯ МАТЕРИАЛЬНОГО ВОЗНАГРАЖДЕНИЯ РАБОТНИКА

4. Работодатель устанавливает Работнику месячный должностной оклад в сумме (в рублях), эквивалентной _____ долларам США по курсу Центрального банка Российской Федерации на день начисления заработной платы.

Установленный месячный должностной оклад может быть увеличен либо уменьшен в зависимости от результатов работы Работника и финансовых возможностей Работодателя.

5. За высококачественное выполнение Работником своих должностных обязанностей, а также за выполнение особо важных и срочных работ Работодатель может устанавливать Работнику надбавку.

6. За выполнение наряду со своей основной работой обязанностей временно отсутствующего работника, а также за увеличение объема выполняемых работ Работодатель может установить Работнику доплату.

7. В зависимости от финансовых результатов деятельности Работодателя Работник может быть премирован, а также получить материальную помощь.

8. Работнику устанавливается ежегодный оплачиваемый отпуск продолжительностью _____ календарных дней.

3. ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

9. Работодатель обязуется:

а) соблюдать действующее российское трудовое законодательство (в том числе в части соблюдения правил охраны труда);

б) выполнять условия материального вознаграждения Работника;

в) осуществлять социальное, медицинское и иные виды обязательного страхования Работника;

г) обеспечивать гарантированный законом минимальный размер оплаты труда и безопасные условия труда;

д) создавать жилищные условия, соответствующие требованиям санитарных норм;

е) создавать необходимые условия для повышения квалификации Работника;

ж) нести другие обязанности, обусловливаемые действующим российским законодательством.

10. Работник обязуется:

- а) строго выполнять договорные обязательства;
- б) строго соблюдать правила внутреннего трудового распорядка, а также положения по технике безопасности, охране труда и пожарной безопасности;
- в) постоянно повышать свою квалификацию;
- г) не разглашать сведения, составляющие служебную коммерческую тайну Работодателя;
- д) нести другие обязанности, обусловливаемые действующим законодательством и настоящим Трудовым договором.

4. ПРАВА СТОРОН

11. Работник вправе:

- а) вносить предложения, направленные на повышение эффективности деятельности фирмы;
- б) пользоваться другими правами, обусловленными действующим трудовым законодательством.

12. Работодатель вправе:

- а) устанавливать для Работника правила внутреннего распорядка;
- б) требовать от Работника строгого соблюдения трудовой дисциплины;
- в) применять к Работнику в соответствии с действующим законодательством меры дисциплинарного воздействия;
- г) устанавливать состав и перечень сведений о деятельности Работодателя, составляющих служебную и коммерческую тайну, а также меры их защиты и ответственность (в том числе материальную) за их разглашение;
- д) пользоваться другими правами, обусловленными действующим трудовым законодательством.

5. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

13. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения Работником обязательств, вытекающих из настоящего Договора, он обязан возместить Работодателю причиненные таким неисполнением или ненадлежащим исполнением убытки в соответствии с действующим законодательством.

14. В случае нарушения своих обязательств Работодатель возмещает ущерб Работнику в порядке, установленном действующим законодательством.

6. РАЗРЕШЕНИЕ СПОРОВ, ИЗМЕНЕНИЕ И РАСТОРЖЕНИЕ ТРУДОВОГО ДОГОВОРА

15. Все споры и разногласия, которые могут возникнуть из настоящего Трудового договора или в связи с ним, будут по возможности решаться путем переговоров между сторонами.

16. Трудовой договор может быть изменен или расторгнут по взаимному соглашению сторон. Одной из сторон настоящий Трудовой договор может быть расторгнут по основаниям, предусмотренным действующим законодательством.

7. ДРУГИЕ УСЛОВИЯ

17. Настоящий Трудовой договор составлен в двух экземплярах (по одному для каждой стороны) и вступает в силу с момента издания администрацией приказа о назначении Работника на должность, указанную в п.1.

АДРЕСА, ТЕЛЕФОНЫ И ДРУГИЕ ДАННЫЕ СТОРОН:

Работодателя

Работника

Подписи сторон:

Работодатель

Работник